



**NAPE
SKILLS
FACTORY**
SUMMER EDITION

REGULAMENTO

NAPE
Núcleo de Apoio ao Estudante

WORKSHOP.TECNICO.ULISBOA.PT

[#NAPESkillsFactory](https://twitter.com/NAPESkillsFactory)

[#TecnicoWorkshops](https://twitter.com/TecnicoWorkshops)

 **TÉCNICO
LISBOA**

Índice

Índice	2
Núcleo de Apoio ao Estudante	3
NAPE Skills Factory	4
2.1. Objetivo	4
2.2. Público-Alvo	4
2.3. Inscrições	4
2.4. Cancelamentos	4
2.5. Lista de Espera	4
2.6. Presença no <i>workshop</i>	5
2.7. Certificados	5
Considerações Finais	5

1. Núcleo de Apoio ao Estudante

O Núcleo de Apoio ao Estudante (NAPE) tem como missão promover a integração dos alunos do Instituto Superior Técnico, apoiando todo o tipo de iniciativas que contribuam para um envolvimento efetivo da comunidade académica da Escola, bem como divulgar a faculdade junto dos meios estudantis, em especial ao nível do ensino secundário. Um dos objetivos do NAPE consiste na promoção do sucesso escolar de todos os alunos, através da implementação de vários projetos orientados nesse sentido, tendo como prioridade o atendimento, resposta e o acompanhamento personalizados.

O sucesso escolar depende de diversos fatores, com especial foco na qualidade do ensino e do ambiente envolvente em que os alunos estão integrados. Como uma medida concreta de intervenção na área do ensino e nos serviços de apoio aos alunos, o Conselho de Gestão do Técnico tem vindo a reforçar o apoio às atividades do NAPE, como instrumento de promoção de uma melhor integração e acolhimento de todos os alunos, sendo um exemplo o Programa Mentorado. Além do acolhimento dos alunos do 1º Ano, o NAPE organiza várias atividades dirigidas aos alunos internacionais que frequentam a nossa instituição ao abrigo de programas de mobilidade com o intuito de facilitar o primeiro contacto com o Técnico e a nossa cultura.

Outra das áreas de intervenção do NAPE, foca-se no enriquecimento dos nossos alunos ao longo do curso, proporcionando-lhes um ciclo de *workshops* em cada semestre, NAPE Skills Factory, que incide não só nas competências denominadas por *hard-skills* mas sobretudo nas *soft-skills*. Paralelamente, os pequenos almoços Alumni Talks e as sessões Alumni E.stories permitem aproximar os nossos alunos dos ex-alunos que já concluíram os seus estudos e que se encontram no mercado de trabalho.

O NAPE desempenha também um papel fundamental no contacto do Técnico com o exterior sobretudo junto das escolas secundárias, através do Programa de Divulgação do Técnico, e junto das escolas básicas através do projeto Ciência@Schools, um conjunto de protocolos estabelecidos com um conjunto de escolas que visa despertar o gosto pela ciência e tecnologia dinamizando experiências de engenharia com os alunos destas escolas.

2. NAPE Skills Factory

2.1. Objetivo

O NAPE Skills Factory consiste num ciclo semestral de *workshops* que procura dotar os nossos alunos de novas competências e complementar os conhecimentos adquiridos durante o percurso académico. Esta edição especial, *SUMMER EDITION*, irá ocorrer durante o final do mês de agosto.

Estas formações abordam temas que atuam, muitas vezes, fora da zona de conforto dos seus participantes, nomeadamente o desenvolvimento de *soft skills*, mas também *hard skills* e outras competências técnicas.

2.2. Público-Alvo

Os *workshops* são destinados a toda a comunidade académica do Técnico, incluindo bolsiros, docentes e não docentes, estando também abertos à restante comunidade da Universidade de Lisboa, consoante disponibilidade de vagas.

2.3. Inscrições

A inscrição será feita através de um formulário *online*, que, caso não esgote o número de vagas, estará disponível até 24h antes do *workshop*. A participação é gratuita. Cada pessoa pode estar inscrita simultaneamente, no máximo, a quatro *workshops*. Caso a mesma queira participar em mais do que quatro, ficará em lista de espera nos restantes.

2.4. Cancelamentos

O cancelamento da inscrição num *workshop* deverá ser feito no máximo até ao meio-dia (12:00) do dia útil anterior ao do *workshop*, de forma a ser atribuída a vaga a outra pessoa.

2.5. Lista de Espera

Cada *workshop* tem um número limite de vagas disponíveis. No entanto, há uma Lista de Espera para cada sessão de forma a que, caso se liberte uma vaga, a primeira pessoa nessa lista seja contactada por um Guia do NAPE.

Caso o contacto telefónico com o participante não seja estabelecido, será contactada a pessoa seguinte na lista.

2.6. Presença no *workshop*

Os participantes inscritos deverão comparecer até 15 minutos após a hora de início do *workshop*, caso contrário perderão o direito de receber o Certificado de Participação. A partir daí, participantes não inscritos poderão entrar na sala virtual, consoante o número de vagas livres, e ter direito a um certificado, sendo que tem prioridade quem se encontrar na Lista de Espera.

Caso um participante precise de sair do *workshop* mais cedo, deverá informar o Guia do NAPE presente, assim como o(s) Formador(es). Para ter direito ao Certificado de Participação, não poderá sair da sala até faltarem 15 minutos para a hora de fim prevista do *workshop*.

2.7. Certificados

Para receber o Certificado de Participação, será necessário o preenchimento do formulário de *feedback* após a realização de cada *workshop*. Os certificados serão entregues após a submissão do formulário para quem os deseja.

3. Considerações Finais

É da competência do NAPE garantir a execução da 12ª edição do NAPE Skills Factory - SUMMER EDITION como previsto neste regulamento.

Reserva-se ao NAPE a responsabilidade de analisar e avaliar quaisquer casos omissos a este regulamento e apresentar soluções concretas.